



## Accompagnateur-trice Camp de jour

### Sommaire du poste

Sous l'autorité du coordonnateur camp de jour, le titulaire du poste facilite l'intégration et le développement des enfants ayant des besoins particuliers au camp de jour.

### Principales tâches et responsabilités

1. Aider les animateurs à adapter les activités récréatives et éducatives afin qu'elles répondent aux besoins des enfants accompagnés ;
2. Développer des liens avec l'enfant et favoriser son développement ;
3. Être auprès de l'enfant en tout temps ;
4. Assurer le bien-être et la sécurité de l'enfant sous sa responsabilité ;
5. Participer à l'élaboration de la programmation des activités ;
6. Installer et ranger les appareils ou le matériel utilisés pour les activités ;
7. Appliquer avec rigueur les politiques et règlements reliés à la sécurité des enfants du camp de jour ;
8. Rédiger des rapports, des registres de suivis et cumuler différentes statistiques relatives aux activités de l'enfant ;
9. S'assurer du départ de l'enfant avec les personnes autorisées ;

### Exigences du poste

1. Avoir 16 ans et plus ;
2. Passer avec succès la vérification des antécédents judiciaires ;
3. Posséder des aptitudes en animation auprès des enfants ;
4. Capacité de travailler en équipe ;
5. Être débrouillard, responsable, créatif et faire preuve d'initiative ;
6. Discrétion et diplomatie ;
7. Détenir une expérience auprès des enfants avec besoins particuliers (atout) ;
8. Étudier en éducation spécialisée ou dans un domaine connexe (un atout) ;
9. Il s'agit d'un poste saisonnier à temps plein de la fin juin à la fin août.
10. Un horaire journalier du lundi au vendredi entre 7h et 17h30 adapté selon la présence de l'enfant.
11. Rémunération selon échelle salariale de la politique d'emploi soit à partir de 17,25 \$.
12. Formations rémunérées avant le début du camp de jour durant la fin de semaine (dates à confirmer)

## Accompagnateur-trice Camp de jour

- a. Formation pour les accompagnateurs
- b. Formation pour les premiers soins (RCR)

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 29 février 2024 à : [loisirs@riviere-beaudette.com](mailto:loisirs@riviere-beaudette.com)